

Dagsorden: Bestyrelsesmøde		
Dato: 24. februar 2025	Tid: 17.30	Sted: Brøndby
Deltagere: Mette Nissen-Jakobsen (MNJ), Helle Sylvest (HS), Peter Christensen (PC), Mikkel Thy Christensen (MTC), Jorge Sánchez (JS), Ejnar Mikkelsen (EM), og Vivian Claire Culp (VCC). Fra Administrationen: Mathias Perch Wallind (MPW), Jan Kristensen (JK)		
Fraværende: Helle Sylvest Gæster: Pernille Enoch (PE) og Lars Nielsen (LN) fra Juniorudvalget		
Referent: Mathias Perch Wallind		
Formål: Opdatering, status, beslutninger jf. dagsorden		

1 Godkendelse af dagsorden for mødet og referat fra sidste møde

2 Regnskabet v/ Ejnar

EM gennemgik årsregnskabet 2024, som på trods af et budgetteret underskud viste et overskud på omkring 250.000,-

Efterfølgende redegjorde EM for budgettet for 2025. Efter ganske få spørgsmål blev budgettet godkendt.

3 Status v/ Vivian

- Streaming og diskussion af kontrakt

VCC gav en opdatering på streamings situationen. Der vurderes ikke, at en standardisering er en mulighed – der skal formentlig laves et system individuelt til hver klub, men resultatet forbliver det samme. Amager Vikings starter som pilotklub.

VCC skriver ud til klubberne for at finde flere pilotklubber. Bestyrelsen besluttede, at VCC får taletid til repræsentantskabsmødet 2025.

4 Nyt fra udviklingskonsulenten

- Medaljer 2025

JS præsenterede medaljemulighederne for 2025.

Bestyrelsen gav et ja til de nye, bæredygtige medaljer, der er produceret i Europa.

MPW kontakter Kim fra BIG (mængderabat)

JS gennemgik dernæst, hvilke fokusområder, han har haft i løbet af januar-februar måned.

5 Juniorudvalget på besøg

PE fremlagde en række udfordringer og dilemmaer, som udvalget arbejder med. Desuden en stribe forslag til forskellige indsatser, som skal være med til at skærpe fokus og vende udviklingen for sporten. God stemning for flere clinics, der er målrettet til målgruppen. Der kan med fordel kigges mod baseball, udlandet og trænere, der brænder for sporten. Fokus på rekruttering og fastholdelse af ungdomsspillere. Yderligere punkter, der blev drøftet:

Sommercamp, årshjul, nye udvalgsmedlemmer og efterskolen Sports Academy Denmark.

6. Pause

7 Nyt fra udviklingskonsulenten (fortsat)

JS orienterede om følgende punkter og fokusområder, som han har fokus på i den kommende tid:

Mini-baseball oppustelig bane, Juniortur til Prag i 2025, licenssystemet hos Holdsport samt medlemstal.

8 Planlægning af repræsentantskabsmødet

JS redegjorde for status. Administrationen sender reminders ud til de sidste, der mangler at tilmelde sig samt sørger for certifikater, blomster m.m. til årets træner og frivillig.

Ændringsforslagene blev gennemgået. Der mangler umiddelbart mulighed at skrive en motivering i den udsendte formular.

Dirigenten er på plads. Henri har sagt ja. Formanden opfordrede alle til at få beretningerne skrevet færdige og fremsendt til administrationen hurtigst muligt, så en årsberetning kan udarbejdes.

Man besluttede at rykke frokosten til 12.30. JS sørger for at give besked til IH.

- a) **Valg iflg. love**

Godkendt, jf. bilag. Mikkel skal formelt meldes ind. Suppleant ikke længere brugbar.

- b) **Ændringsforslag fra Turneringsudvalget**

Drøftet

9 Nyt fra kontoret:

a) **DM 2025**

Det endelige kampprogram er på plads pr. 24. februar. Administration sørger for at fremsende det til klubberne samt nyhed på hjemmesiden inden ugen er omme.

b) **Status på licenser**

215 godkendte licensanmodninger. En lille håndfuld klubber mangler fortsat.

c) **Medlemsregistrering**

Udviklingskonsulenten berørte emnet tidligere, hvorfor punktet udgik



Dansk Softball
FORBUND

10 Nyt fra Baseball5 konsulenten

Helle var fraværende, hvorfor punktet udgik.

- a) DM
- b) Landshold

11 Opfølgning på strategiarbejdet

Punktet udgik og behandles senere

12 Den kommende periode (årshjul)

Punktet udgik og behandles senere

13 Eventuelt

Næste møde:

Mandag d. 24. marts kl. 17:00 – online, Teams

Mandag d. 28. april kl. 17:30, Idrættens Hus, Brøndby

Med venlig hilsen
Mathias Perch Wallind