

Kamprapporter

Efter alle kampe i Dame, Herre 1, Herre 2 og Slow Pitch divisionerne skal der indsendes en korrekt udfyldt kamprapport til Forbundet, med følgende påført:

- dato for spillet kamp
- tidspunkt for kampen
- spillested
- navn på dommerklubben
- dommernes navne (minimum 1 Hoveddommer og 1 Basedommer)
- navn på hjemme- og ude hold. Det er vigtigt at der skrives de samme navne på holdene i kamprapporten, som der står i kampprogrammet, og ligeledes at holdene noteres med samme hjemme- og ude hold som i kampprogrammet.
- kampens resultat
- dommerunderskrifter
- begge holds underskrifter
- fulde navn på de spillere fra begge hold, som har deltaget i kampen
- eventuelle advarsler
- eventuelle udvisninger
- øvrige bemærkninger

Kamprapporten kan indsendes i papirform eller elektronisk.

Når kamprapporten er nået ind til Forbundet skal:

1. Datoen for modtagelsen registreres. Der gives bøde, hvis kamprapporten er indsendt for sent. Er en kamprapport ikke modtaget 14 dage efter kampen, udsendes en rykker til dommerklubben.
2. Resultatet indtastes på hjemmesiden - eller sammenlignes med det allerede indtastede resultat. Det er altid kamprapportens resultat, der er det rigtige.
3. Kamprapporten gennemgås for eventuelle fejl og mangler. Disse fejl registreres til senere optælling. Efter sæsonen gøres fejl og mangler op, og bøder uddeles ifølge bødekataloget.
4. Kamprapporten arkiveres - fysisk eller elektronisk. Det er vigtigt, at man til enhver tid kan finde en kamprapport, hvis der skulle opstå en situation omkring den pågældende kamp.
5. Hvis der er en ADVARSEL noteret på kamprapporten, skal det skrives ind i licens databasen. Hvis personen så har en advarsel i forvejen, skal TUDV adviseres. Der nulstilles efter sæsonen. (se i øvrigt turneringsreglementet).

Der skal i øvrigt indsendes en kamprapport i forbindelse med ALLE kampe - også aflyste og udsatte kampe.

Juni 2019