

### Sådan gør du – Kamprapporter

De generelle regler vedr. tidsfrister m.m. ifølge med kampindrapportering, står i vores Turneringsreglement.

1. Download kamprapport fra hjemmesiden under MIT FORBUND – Dokumenter.
2. Find kampnummeret på din(e) kampe her: <http://www.softball.dk/turneringen/dm-2015/>
3. Efter kampen udfyldes **alle** felter så korrekt som muligt – HUSK! evt. bemærkninger vedr. advarsler, udvisninger etc. nederst på rapporten.
4. Det er vigtigt at skrive de samme navne på holdene i kamprapporten, som står i kampprogrammet! Dvs. at står der Oldstars i kampprogrammet, skrives der ligeledes Oldstars på kamprapporten.
5. Kamprapporten mailles **hurtigst muligt** efter kampen til [info@softball.dk](mailto:info@softball.dk) – se regler for indsendelse i Turneringsreglementet.
6. Uanset om man bruger alm. kamera eller mobilkamera etc., **skal** fotoet af kamprapporten være tydelig, let læselig og alt fra kamprapporten skal være med på billedet - inklusiv bemærkningsfeltet nederst, også selvom der ikke er anført nogen bemærkninger.
7. Der må **kun** være 1 kamprapport pr. billede-fil, men der må gerne være flere billede-filer i samme mail.
8. Navnet på billede-filen skal indeholde kampnummeret.
9. Overskriften på mailen **skal** indeholde de kampnumre den drejer sig om.
10. Du vil modtage en manuel mail-kvittering, når mailen med kamprapporten er læst.

Har du spørgsmål er du meget velkommen til at kontakte sekretariatet på tlf. 43 26 24 37 eller e-mail: [info@softball.dk](mailto:info@softball.dk)

Med venlig hilsen

Sekretariatet  
Dansk Softball Forbund  
Brøndby Stadion 20  
2605 Brøndby  
T: 43 26 24 37